

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с. Александровка муниципального района Кинель — Черкасский Самарской области

446327 Самарская область, Кинель-Черкасский район, с. Александровка, ул. Школьная, д. 14
Телефон (факс) 8 (84660) 3 – 35 – 18, электронный адрес: alexandrovka@b3edu.ru

ПРИКАЗ

«Об организации работы летнего лагеря дневного пребывания
на базе ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка»

№ 48-од

06.05.2026 г.

На основании распоряжения министерства образования Самарской области № 261-р от 25.02.2026 «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2026 году»: в целях обеспечения безопасных условий труда и здоровья детей в 1 смену летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания, организуемого на базе ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка с «01» июня 2026 по «25» июня 2026 г. с продолжительность смены 25 календарный день /18 рабочих дней с 9⁰⁰ до 14³⁰ в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).
2. В целях использования каникулярного времени для укрепления здоровья учащихся, повышения эффективности работы образовательных учреждений по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, увеличения охвата обучающихся различным формам отдыха и занятости в летний период зачислить в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка с «01» июня 2026 г. по «25» июня 2026 г. учащихся в количестве 40 человек (согласно спискам и заявлениям родителей)
3. Назначить начальником лагеря Кондрашову Надежду Даниловну, возложив на неё ответственность за организацию работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка
4. Начальнику лагеря Кондрашовой Надежде Даниловне подготовить документацию, необходимую для открытия летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
5. Начальнику лагеря Кондрашовой Надежде Даниловне обеспечить наличие аптечек для оказания первой помощи и их своевременное пополнение.
6. Возложить ответственность за технику безопасности на начальника летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Кондрашову Надежду Даниловну
7. Назначить вожатой летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Беляеву Елену Ивановну, возложив на неё ответственность за жизнь и здоровье воспитанников при организации и проведении массовых мероприятий.
8. Вожатой Беляевой Е.И. в плане работы лагеря предусмотреть возможность максимального пребывания детей на свежем воздухе.
9. Назначить воспитателями летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей: Ледаеву Ларису Александровну, Якамсёву Галию Фяридовну, Гришину Раису Николаевну, Волинкину Елену Александровну, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время пребывания в летнем лагере дневного пребывания.
10. Воспитателям летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей провести с воспитанниками инструктажи по ТБ, ПДД, правилам поведения в общественных местах и др.
11. Назначить инструктором по физической культуре в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей Шпилева Вячеслава Анатольевича, возложив на него ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время проведения физкультурно-оздоровительных занятий в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
12. Организовать питание детей в ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка в соответствии с Договором на оказание услуг по предоставлению питания обучающимся с ООО «Негоциант»

13. Утвердить график организации приема пищи в столовые летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка
14. Назначить Грудинкину Татьяну Александровну поваром общепита, ответственной за приготовление пищи в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей. Ответственную за питание Грудинкину Т.А. заранее предупредить о подготовке столовой и обязать обеспечить детей 2-х разовым питанием по установленной форме.
15. Назначить Беляеву Елену Ивановну ответственной за бракераж готовой пищи в лагере.
16. Назначить Шпилева Вячеслава Анатольевича ответственной за ведение журнала аварийных ситуаций.
17. Закрепить за каждым отрядом отдельный кабинет
18. Уборщику служебных помещений: Паршиной О.Л. подготовить кабинеты для летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 30.06.2020 № 16
19. Утвердить график обработки помещений в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в течение дня
20. Завхозу для обработки рук и поверхностей:
 - на входе в школу, перед входом в столовую, в санитарных узлах установить сенсорные дозаторы с антисептиком;
 - в санузлах обеспечить постоянное наличие мыла;рабочих по комплексному обслуживанию зданий обеспечить необходимым инвентарем и дезинфицирующими средствами
21. Утвердить график проветривания кабинетов без присутствия детей.
22. Утвердить график обеззараживания воздуха с помощью рециркуляторов в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в течение дня
23. Утвердить график прибытия учащихся в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей с 01 июня 2026г.
24. Назначить ответственными за проведение термометрии на входе в лагерь с занесением результатов в «Журнал фиксации повышенной температуры в ходе термометрии» начальника лагеря Кондрашову Надежду Даниловну. В случае повышенной температуры тела (выше 37.1⁰) у учащегося обеспечить его сопровождение в медицинский кабинет и вызвать родителей для перемещения ребенка домой или в медицинское учреждение.
25. Медицинской сестре осуществлять ежедневный контроль за соблюдением требований санитарных правил, организовать профилактическую работу с детьми и персоналом по предупреждению инфекционных и неинфекционных заболеваний, проводить ежедневный осмотр воспитанников при приеме в летний лагерь дневного пребывания (включая осмотр на педикулез)
26. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы
Ознакомлены



Егорова Н.А.
Кондрашова Н.Д.
Ледяева Л.А.
Беляева Е.И.
Волынкина Е.А.
Гришина Р.Н.
Якамсева Г.Ф.
Шпилев В.А.
Грудинкина Т.А.
Паршина О.Л.