



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ
«Оц» с. Александровка
Егорова Н.А.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа « Образовательный центр» с. Александровка муниципального района Кинель - Черкасский Самарской области

Положение об оплате труда в ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка (с изменениями)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании», Постановлением Правительства Самарской области «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» от 01.06.2006 г. № 60 (с изменениями и дополнениями на 03.11.2017г), Постановлением Правительства Самарской области от 30.10.2017 № 582 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Постановлением Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении, Методикой расчёта нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями на 31.12.2015г), Постановлением Правительства Самарской области от 15.06.06г. № 12 «Об установлении вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» (с изменениями на 22 января 2014 года), других законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы оплаты труда.

Целью настоящего Положения является систематизация видов и форм оплаты труда, применяемых в государственном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе «Образовательный центр» с. Александровка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее-Учреждение), в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Уставом Учреждения и требованиями коллективного договора.

Положение принимается общим собранием трудового коллектива школы с учетом мотивированного мнения профсоюзной организации, утверждается приказом руководителя Учреждения.

Финансирование оплаты труда в Учреждении осуществляется из бюджета Самарской области. Заработная плата работников представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и состоит из должностного оклада (оклада), компенсационных и стимулирующих выплат, выплат материального характера.

Минимальным уровнем оплаты труда работников Учреждения является законодательно установленный размер минимальной оплаты труда.

1.2. Формирование фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка осуществляется на основании утвержденного законом Самарской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год норматива бюджетного финансирования на

одного обучающегося для обеспечения государственного образовательного стандарта общего образования (далее – норматив на реализацию образовательного стандарта).

1.3. Фонд оплаты труда работников ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка включает в себя заработную плату административно-управленческого персонала, педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала и состоит из:

- базового фонда в размере не менее 81,76% от фонда оплаты труда работников и стимулирующего фонда в размере не более 18,24% от ФОТ.

1.3.1. Базовый фонд включает в себя:

- в 1-х классах образовательных учреждений, расположенных в сельской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 56,71% от базовой части фонда оплаты труда; базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 21,48% от

базовой части фонда оплаты труда; коэффициент, увеличивающий базовую часть фонда оплаты труда работников на величину специальной части фонда оплаты труда, – 1,279;

коэффициент, увеличивающий базовую и специальную части фонда оплаты труда работников на величину стимулирующей части фонда оплаты труда, – 1,2231;

- во 2-4-х классах образовательных учреждений, расположенных в сельской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 56,98% от базовой части фонда оплаты труда; базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 21,20% от

базовой части фонда оплаты труда; коэффициент, увеличивающий базовую часть фонда оплаты труда работников на величину специальной части фонда оплаты труда, – 1,279;

коэффициент, увеличивающий базовую и специальную части фонда оплаты труда работников на величину стимулирующей части фонда оплаты труда, – 1,2231;

- в 5-х классах образовательных учреждений, расположенных в сельской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,63% от базовой части фонда оплаты труда; базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,56% от

базовой части фонда оплаты труда; коэффициент, увеличивающий базовую часть фонда оплаты труда работников на величину специальной части фонда оплаты труда, – 1,279;

коэффициент, увеличивающий базовую и специальную части фонда оплаты труда работников на величину стимулирующей части фонда оплаты труда, – 1,2231;

- в 6-х классах образовательных учреждений, расположенных в сельской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,62% от базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,56% от базовой части фонда оплаты труда;

коэффициент, увеличивающий базовую часть фонда оплаты труда работников на величину специальной части фонда оплаты труда, – 1,279;

коэффициент, увеличивающий базовую и специальную части фонда оплаты труда работников на величину стимулирующей части фонда оплаты труда, – 1,2231;

- в 7-х классах образовательных учреждений, расположенных в сельской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,62% от базовой части фонда оплаты труда; базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,57% от

базовой части фонда оплаты труда; коэффициент, увеличивающий базовую часть фонда оплаты труда работников на величину специальной части фонда оплаты труда, – 1,279;

коэффициент, увеличивающий базовую и специальную части фонда оплаты труда работников на величину стимулирующей части фонда оплаты труда, – 1,2231;

- в 8-9-х классах образовательных учреждений, расположенных в сельской местности и реализующих образовательные программы на основе федерального государственного образовательного стандарта. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,63% от базовой части фонда оплаты труда; базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,56% от

базовой части фонда оплаты труда; коэффициент, увеличивающий базовую часть фонда оплаты труда работников на величину специальной части фонда оплаты труда, – 1,279;

коэффициент, увеличивающий базовую и специальную части фонда оплаты труда работников на величину стимулирующей части фонда оплаты труда, – 1,2231;

- в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности и реализующих образовательные программы на основе государственного образовательного стандарта. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура фонда оплаты труда:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,70% от базовой части фонда оплаты труда; базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,49% от

базовой части фонда оплаты труда; коэффициент, увеличивающий базовую часть фонда оплаты труда работников на величину специальной части фонда оплаты труда, – 1,279;

коэффициент, увеличивающий базовую и специальную части фонда оплаты труда работников на величину стимулирующей части фонда оплаты труда, – 1,2231;

1.3.2. Специальный фонд включает:

- повышающие коэффициенты, учитывающие квалификацию педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;
- надбавки и доплаты работникам за создание условий для сохранения здоровья учащихся;
- надбавки и доплаты за заведование элементами инфраструктуры школы;
- надбавки и доплаты за сложность, в том числе за обучение профильным дисциплинам;
- надбавки и доплаты за работу с родителями, трудными и опекаемыми семьями;
- надбавки и доплаты за изготовление дидактических материалов, электронных пособий;
- другие доплаты и надбавки.

Надбавки и доплаты из специального фонда устанавливаются на основании локального акта «Положение о специальном фонде ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка».

1.3.3. Стимулирующий фонд включает в себя выплаты стимулирующего характера, которые могут быть разовыми или периодическими.

Распределение стимулирующего фонда регламентируется «Положением о выплатах стимулирующего характера работникам ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка».

1.4. Руководитель ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка формирует и утверждает штатное расписание школы в пределах фонда оплаты труда.

1.5. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается два раза в год по состоянию на 1 января и на 1 сентября.

Средняя расчетная единица за один учебный час рассчитывается два раза в год по состоянию на 1 января и на 1 сентября.

1.6. Заработная плата руководителя ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка устанавливается на основании трудового договора в соответствии с группой по оплате труда руководителя ОУ. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений устанавливается органом управления образованием.

Размер и порядок выплат стимулирующего характера, материальной помощи руководителю школы устанавливаются учредителем Отраденским управлением министерства образования и науки Самарской области.

1.7. Базовая часть фонда оплаты труда работников школы обеспечивает гарантированную заработную плату руководителя, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала школы.

1.8. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

доплата за работу в ночное время - 35%;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни - оплачивается не менее чем в двойном размере;

доплата за сверхурочную работу - согласно ст. 152 ТК РФ, за первые 2 ч. оплата производится в полуторном размере. За последующие - в двойном; доплата за совмещение профессий

(должностей);

доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;

доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплата за выполнение работ различной квалификации;

1.10. В случае образования экономии фонда оплаты труда ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка вследствие оплаты больничных листов, курсов повышения квалификации, командировок и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера работникам школы.

1.11. Оплата труда младшего обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала осуществляется на основании гражданско-правового договора или трудового договора, заключаемого как с физическими лицами, так и с юридическими лицами в установленном порядке.

1.12. Оплата труда работников ГБОУ СОШ «Оц» с. Александровка, в том числе заместителей руководителя и главного бухгалтера, производится на основании трудовых договоров между руководителем и работниками школы.

2. Порядок определения размеров заработной платы.

2.1. Выплата заработной платы педагогическим работникам осуществляется на основании тарификации.

2.2. Тарификация учителей и преподавателей производится два раза в год.

2.3. При невыполнении по независящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

2.4. За время работы в период осенних, зимних и летних каникул обучающихся, оплата труда учителей, а также лиц из числа руководящего, административно – хозяйственного и учебно–вспомогательного персонала, ведущих в течение года преподавательскую работу, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

3. Формирование фонда оплаты труда работников структурных подразделений ДОУ.

3.1. Формирование фонда оплаты труда работников ДОУ осуществляется в соответствии с нормативами бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее норматив бюджетного финансирования расходов на одного воспитанника).

3.4. В базовую часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений включается оплата труда работников исходя из должностных окладов (окладов) и компенсационных выплат.

Доля базовой части в фонде оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений - 71,7 %.

3.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений 28,3% - доля стимулирующей части в фонде оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений.

3.6. Экономия по фонду оплаты труда дошкольного образовательного учреждения направляется на выплаты стимулирующего характера и материальную помощь работникам.

3.7. Работникам ДОУ производятся компенсационные выплаты из базовой части фонда оплаты труда:

- доплата за работу с вредными и(или) опасными и иными особыми условиями труда по итогам специальной оценки труда:

- доплата за работу в ночное время 35%;

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается не менее чем в двойном размере; - доплата за сверхурочную работу - согласно ст. 152 ТК РФ, за первые 2 ч. оплата производится

в полуторном размере. За последующие - в двойном;

- доплата специалистам за работу в сельской местности в размере 25%.

- надбавка за выслугу лет «учебно-вспомогательному персоналу» второго уровня в размерах: а) при выслуге от 3 до 10 лет – 10% должностного оклада; б) при выслуге свыше 10 лет- 15% должностного оклада.

3.8. Все выплаты компенсационного характера производятся в пределах базовой части фонда оплаты труда.

4. Формирование ФОТ работников осуществляющих школьные перевозки.

4.1. Соотношение фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения к нормативу бюджетного финансирования на реализацию государственного образовательного стандарта, устанавливаемое общеобразовательным учреждением - не менее 90%;

В зависимости от стажа работы водителям автобуса устанавливаются надбавки: стаж работы составляет от 3 до 5 лет – до 100% от должностного оклада;

стаж работы составляет от 5 до 10 лет – до 125% от должностного оклада;

стаж работы составляет высшее 10лет – до 150% от должностного оклада;

В зависимости от среднего количества километров, проезжаемых школьным автобусом в день, устанавливаются надбавки:

среднее количество километров не превышает 40 км – до 100% от должностного оклада;

среднее количество километров составляет от 41 до 70 км – до 100% от должностного оклада;

среднее количество километров превышает 70 км – до 150% от должностного оклада;

4.2. Экономия по фонду оплаты труда работников осуществляющих школьные перевозки, направляется на выплаты стимулирующего характера и материальную помощь работникам.

4.4. Воспитателю устанавливается доплата за работу в сельской местности в размере 25% от должностного оклада работников.

4.5. Водителю автобуса и воспитателю, осуществляющим школьные перевозки устанавливается доплата от должностного оклада в размере 25% - за сложность, интенсивность и напряженность труда.

4.6. Размеры надбавок, доплат водителю автобуса в совокупности не должны превышать 350% от должностного оклада работника.

5. Порядок, размеры и условия назначения доплат, надбавок и компенсационных выплат.

5.1. Порядок, размеры и условия назначения доплат, надбавок и компенсационных выплат работникам Учреждения из специального фонда.

5.1.1. Виды доплат и надбавок в ОУ определены на основании Постановлением Правительства Самарской области «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» от 01.06.2006 г. № 60 (с изменениями и дополнениями на

3. 11.2017г), а именно:

- Деление класса на группы, при обучении отдельным предметам;
- Квалификационная категория работников;
- Выплата за почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования;
- Работа с родителями учащихся;
- Проверка тетрадей и письменных работ учащихся;
- Работа с вредными, опасными и особыми условиями труда;
- Работа в условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда;
- Осуществление деятельности, не предусмотренные основными должностными обязанностями.

5.2. Доплаты и надбавки назначаются приказом по Учреждению 2 раза в год: в сентябре (на период с сентября по декабрь), в январе (на период с января по июнь).

5.3. Доплаты и надбавки выплачиваются работнику только после издания приказа руководителем ОУ.

5.4. Иные выплаты компенсационного характера в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных:

Вид доплат и надбавок	Кому выплачивается	Размер выплат	Характер выплат
Проверка тетрадей и письменных работ учащихся	Педагогические работники	Учителям русского языка, литературы, математики, начальных классов(математика, русский язык) в размере- 10 % от тарифицированной	Ежемесячно

		части; Учителям физики, биологии, географии, иностранного, химии, истории в размере -3% от тарифицированной части;	
Осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями	Работники ОУ	Размером от 100,00-6000,00 руб., в зависимости от объема осуществления вида деятельности, согласно приказа руководителя ОУ, но в пределах объема специального ФОТ.	Периодическое, разовые
Выплата за почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования	Педагогические работники	До 10% от тарификации педагогического работника.	Ежемесячно
За заведование учебным кабинетом	Педагогические работники	в размере-100 рублей	Ежемесячно
Надбавки и доплаты за работу с родителями, трудными и опекаемыми семьями	Педагогические работники	в размере -500 рублей	Ежемесячно
Руководство методическим объединением	Педагогические работники	в размере -300 рублей	Ежемесячно
За заведование школьным музеем	Педагогические работники	в размере от 500 – 1000 рублей	Ежемесячно
За расширения зоны обслуживания	Работникам ОУ	в размере от 500 до 5000 рублей	Периодическое, разовые
Создание элементов образовательной инфраструктуры	Работникам ОУ	в размере –от 500 – 1500 рублей	Периодическое, разовые
Водителю за своевременное обслуживание и ремонт автомобиля	Водителю школьного автобуса	в размере -1000 – 2000 рублей	Ежемесячно
Водителю школьного автобуса стаж работы составляет свыше 10 лет	Водителю школьного автобуса	в размере 150% от оклада	Ежемесячно

Водителю школьного автобуса за	Водителю школьного автобуса	в размере 150% от оклада	Ежемесячно
--------------------------------	-----------------------------	--------------------------	------------

количество километров превышает 70 км			
Наставничество, работа по адаптации молодых специалистов	Учитель	В размере от 500 – 1000 рублей	Ежемесячно
Ведение официального сайта учреждения в сети «Интернет»	Учитель	В размере от 500 – 1000 рублей	Ежемесячно
Обслуживание компьютерной и иной мультимедийной техники: не более 15 единиц не более 25 единиц не более 35 единиц	Работникам ОУ	5% от оклада 10% от оклада 15% от оклада	Ежемесячно
Ведение делопроизводства	Работникам ОУ	10% от оклада	Ежемесячно
За интенсивность и напряженность: - руководство, планирование, ведение и контроль учебной работы в школе - ведение документации общественного инспектора по охране прав детей - ведение документации инспектора по охране труда; - за организацию работы школьного музея - за ведение школьного сайта - ведение документации по охране пожарной безопасности в школе - руководство, планирование, ведение и контроль воспитательной работы - работа с АСУ РСО - за очистку территории школы от снежных заносов	Работникам ОУ	В размере от 1000 – 13500 рублей	Ежемесячно
	Работникам ОУ	В размере от 100 – 500 рублей	Ежемесячно
	Работникам ОУ	В размере от 100 – 1000 рублей	Ежемесячно
	Работникам ОУ	В размере от 100 – 1000 рублей	Ежемесячно
	Работникам ОУ	В размере от 100 – 1500 рублей	Ежемесячно
	Работникам ОУ	В размере от 100 – 1000 рублей	Ежемесячно
	Работникам ОУ	В размере от 1000 – 6000 рублей	Ежемесячно
	Работникам ОУ	В размере от 100 – 1000 рублей	Ежемесячно
	Работникам ОУ	В размере от 100 – 3500 рублей	Ежемесячно
	Работникам ОУ	В размере от 100 – 9000 рублей	Ежемесячно

трудовым договором			
Выплаты за инновационные педагогические технологии	Воспитателям	В размере от 100-3500рублей	Ежемесячно
Выплаты за сложность контингента воспитанников(интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие)	Воспитателям и помощникам воспитателей	В размере от 100-3500рублей	Ежемесячно
Выплаты за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения	Воспитателям	В размере от 100-3500рублей	Ежемесячно
За качество воспитания,	Работникам ДОУ	В размере от 100-5000рублей	Ежемесячно
За создание условий для сохранения здоровья воспитанника	Работникам ДОУ	В размере от 100-3500рублей	Ежемесячно
За увеличение объема работы	Работникам ОУ	В размере от 100-6500рублей	Ежемесячно
За выполнение обязанностей лаборанта	Педагогические работники	В размере от 100-2500рублей	Ежемесячно
Выполнение трудовых обязательств секретаря педагогического совета и общего собрания работников учреждения		500 рублей	Ежемесячно

5.5. Все виды доплат и надбавок данного Положения работников школы могут быть сняты, уменьшены, изменен характер выплат руководителем ОУ после издания соответствующего приказа. Основанием для издания такого приказа является некачественное выполнение данного вида работ работником ОУ на основании проверок, наблюдений, которые отражены в справках внутри школьного контроля или на основании заявления самого работника.

6. Порядок, размер и условия назначения стимулирующих выплат работникам ОУ.

6.1.Порядок, размер и условия назначения стимулирующих выплат работникам ОУ.

6.1.1. Доплаты и надбавки, премии и другие поощрительные выплаты из стимулирующего фонда в размере не более 18,24% от ФОТ устанавливаются работникам ОУ с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность), в том числе руководителю ОУ в размере не более 3% от стимулирующего фонда.

6.1.2. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- а) стаж работы в должности не менее 4 месяцев.
- б) отсутствие случаев травматизма на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника школы,
- в) отсутствие дисциплинарных взысканий.

6.1.3. Порядок выплат стимулирующего характера:

- 1) стимулирующие выплаты в ОУ носят разовый или периодический характер. Максимальный период выплат – один год.
- 2) стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда в соотношении:
- 3) Учителя школы представляют руководителю ОУ лист оценивания профессиональной деятельности. Форма, содержание листа оценивания утверждается приказом по Учреждению.
- 4) Оценочный лист деятельности педагога представляется руководителю ОУ после согласования заместителей директора по учебной и комиссии по распределению стимулирующего фонда педагогических работников.
- 5) Сроки предоставления оценочных листов руководителю ОУ – ежемесячно до 25 числа.
- 6) Руководитель Учреждения представляет в Управляющий Совет школы аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования ежемесячно.
- 7) Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются Управляющим Советом школы, обеспечивающий демократический, государственно-общественный характер управления.
- 8) Все работники ОУ могут получать разовые стимулирующие выплаты, согласно критериев и результатов труда.

6.1.4. Размер выплат стимулирующего характера.

Согласно листов оценивания профессиональной деятельности педагогов, производится подсчет баллов по результатам ежемесячно по суммарному количеству баллов и показателей для каждого педагогического работника. Баллы, полученные всеми педагогическими работниками суммируются. Размер стимулирующей части, запланированный на конкретный период, делится на общую сумму баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) одного балла. Размер стимулирующих выплат периодического характера для каждого педагога определяется путем умножения количества баллов, набранных в листе оценивания, на стоимость одного балла.

6.1.5. Критерии для стимулирующих выплат для всех работников Учреждения, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) составлены на основе перечня критериев эффективности труда, утвержденные приказом МОиНСО от 22.01.2009г. №9-од и распоряжением МО и НСО от 23.01.09 №63-р.

СТИМУЛИРУЮЩИЕ НАДБАВКИ

<i>Критерии</i>	<i>Баллы</i>	<i>всего</i>
1. Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся (<i>сравниваем итоги I и II, III и IV четвертей, в 10 – 11 кл. итоги I и II полугодий</i>)	Отсутствие – 1б.	
2. Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по <i>образовательному центру по данному предмету</i> и/или имеет позитивную динамику (желательно на основании внешних измерений), (По итогам четверти во 2-9, полугодия в 10-11).	Выше на 0,5 б. и более - 3 б. Выше на 0,3 б. и более - 2 б. Выше на 0,1 б. - 1 б.	
3. Отсутствие неуспевающих выпускников ступени <i>начального, основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык, математика) и/или их доля ниже среднего значения по муниципалитету.</i>	Отсутствие – 3 б. Ниже среднего значения по муниципалитету – 2 б. На уровне среднего значения по муниципалитету – 1 б.	
4. Отсутствие неуспевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам ЕГЭ (русский язык, математика) и/или их доля ниже	Отсутствие – 3 б. Ниже среднего значения по муниципалитету – 2 б.	

среднего значения по муниципалитету.	На уровне среднего значения по муниципалитету –1 б.	
5. Подготовка учащихся к экзаменам:		
-менее 50% учащихся из класса; -более 50% учащихся из класса. Подготовка к итоговому сочинению в 10 классе (2 полугодие) и в 11 классе (1 полугодие)	1балл 2балла 2балла	
6. Наличие (доля) выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 80 и более баллов, в классах в которых преподаёт учитель (один раз в год).	По 5 баллов за каждого ученика	
7. Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций, замечаний администрации.	1балл	
8. Средний балл по предмету на ЕГЭ и экзаменах в условиях независимой оценки не ниже окружного (один раз в год).	Выше окружного – 3б На уровне окружного-2б	
10. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня ОУ).	Российский 10 б (участие очное) Областной 5 б Окружной 4 б Районный 3б	Победа +5б. +4б +3б
11. Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня:«Учитель года», «Лучшие учителя России», «Лучшие учителя К-Черкасского района», «Ярмарка социально-педагогических инноваций» и т.п.) -школьный уровень -окружной уровень -областной уровень -российский уровень -разработка элективных курсов, авторских программ и т.д. Участие в заочных профессиональных конкурсах Участие в платных заочных профессиональных конкурсах	победитель 5 балл, участие 3 б Iм-10б, IIм-8б, IIIм-6б, уч-4б Iм-10б, IIм-8б, IIIм-6б, уч-4б Iм-10б, IIм-8б, IIIм-6б, уч-4б 10 б. – (рецензированные) Участие 2б, победитель 3б -1 балл (незав от результата)	
12. Участие в экспертных группах.	2балла	
13. Участие учащихся в олимпиадах по предметам (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров): а) очное участие учащихся в олимпиадах по предмету -окружные -областные и всероссийские б) Дистанционное участие учащихся в олимпиадах по предмету(в том числе и платное) Организация и проведение всероссийских дистанционных конкурсов-игр («Медвежонок», «Кит», «Олимпус», «Мультитест», «Бульдог», «Сократ» и т.д.)	а)победитель 5б, уч 1б (за каж. уч) победитель 10б, уч 3б (за каж .уч) б)участие -0,2б (за каждого ученика), победитель 1б (за каждого ученика)	
14. Участие учащихся в конференциях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров): Очное участие -школьный уровень	Iм-3б, IIм-2б, IIIм-1б, уч-	

<p>-районный и окружной уровень</p> <p>-международный, российский, областной уровень</p> <p>Заочное участие</p> <p>-районный, окружной уровень</p> <p>-областной, всероссийский уровень</p> <p>-дистанционное участие (платное)</p>	<p>0.5б(за каж раб) Им-8б, Пм-6б, Шм-3б, уч-1б(за кажд работу) побед 10б, уч 5б(за кажд. работу)</p> <p>побед 2б, учас 1б(независимо от количества учеников) побед 3б, уч 2б(независимо от количества учеников) побед 1б, участие 0,2б(независимо от количества учеников)</p>	
<p>15. Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)</p> <p>а)соревнования, конкурсы(в том числе и по предмету)</p> <p>-школьный уровень</p> <p>-районный, окружной уровень</p> <p>-областной уровень</p> <p>-конкурс всероссийского уровня</p> <p>б)Творческие работы, рисунки</p> <p>-школьный уровень</p> <p>-районный, окружной уровень</p> <p>-областной уровень</p> <p>-конкурсы всероссийского уровня</p> <p>в) дистанционное участие(платное)</p>	<p>Участие: 1балл(команда 1б) 2балла(команда 2б) 3балла(команда 3б) 4балла(команда 4б)</p> <p>Участие 1балл(команда 1б) 2балла(команда 2б) 3балла(команда 3б) 4балла(команда 4б) Побед 1б, уч 0,2б(независимо от количества участников)</p>	<p>Победа</p> <p>+1б. +2б. +3б. +4б.</p> <p>+1б +2б. +3б. +4б.</p>
<p>16. Наличие социально значимых, учебных проектов, выполненных под руководством работника, с защитой на проектных неделях в рамках школьных ПО, конкурса «Гражданин».</p>	<p>Участие (очное) школьн.-1б. Районный/окружной-5б. Областной/всероссийский-10б (за каждый проект)</p>	<p>+2б. + 5б. +10б.</p>
<p>17. Наличие публикаций работ обучающихся, учителей в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня):</p> <p>-в районных периодических изданиях, сборниках</p> <p>-в окружных периодических изданиях, сборниках</p> <p>-во всероссийских, областных периодических изданиях, сборниках</p> <p>-публикация материала на сайтах</p>	<p>1б (за одну работу) 3б (за одну работу) 6б (за одну работу)</p> <p>0,5 (за каждую публикацию)</p>	
<p>18. Снижение количества (отсутствие) учащихся, стоящих на учете в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетних.</p>	<p>Отсутствие – 2 б. Снижение – 1 б.</p>	
<p>19.Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины.</p>	<p>Отсутствие – 2 б. Снижение – 1 б.</p>	
<p>20. Повышение (сохранение) охвата обучающихся класса горячим питанием</p>	<p>Свыше 80%-3б Свыше 50% до 80%- 2 б. 50% - 1 б.</p>	
<p>21. Подготовка и проведение общешкольных мероприятий</p>	<p>по параллелям (н/кл., 5-7кл, 8-11 кл.)-6б</p>	
<p>22.Открытые внеклассные мероприятия</p>	<p>с 3балла</p>	

привлечением родителей и приглашением учащихся других классов, проведение общешкольной тематической линейки.		
23. Использование ИТ – технологий в учебном процессе составляет более 10% учебного времени. Открытые уроки с использованием ИКТ по плану работы школьных МО.	40 % и выше – 3 б От 25 % до 39 % - 2 б. От 10 % до 24 % - 1 б. 3б за каждый проведенный урок	
24. Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки и др.).	1б за каждое проведенное занятие	

Пункты листов оценивания рассматриваются только при наличии подтверждающих документов.

6.1.6. Критерии для стимулирующих выплат периодического характера для педагогов составлены на основании критериев для стимулирующих выплат и включены в оценочный лист самоанализа профессиональной деятельности, который утверждается приказом директора школы.

6.1.7. Установление стимулирующих выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

7. Порядок и условия назначения стимулирующих выплат работникам

ДОУ. 7.2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда дошкольного образовательного

учреждения распределяется следующим образом:

на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии.

на выплаты воспитателям, младшим воспитателям и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие).

на выплаты воспитателям, младшим воспитателям за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения.

на выплаты работникам ДОУ за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанника.

7.2.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы (эффективность труда), предусмотренных перечнем критериев эффективности труда (приложение №1), утвержденным министерством образования и науки Самарской области.

7.2.3. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам ДОУ,

а также периодичность их установления определяется локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимаемыми в соответствии с настоящим Положением, трудовым Законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, в пределах объема средств, предусмотренных на стимулирующую часть фонда оплаты труда.

Приложение №1

Бланк для заполнения сведений, подтверждающих критерии оценочного листа активности воспитателя.

Ф.И.О. _____

месяц _____

Основные показатели	Критерии	Баллы	Обоснование
1. Применение инновационных	Внедрение инновационных технологий в педагогический процесс, утвержденные авторские	1-4	

педагогических технологий	разработки		
	Эффективность педагогической работы. - Обобщение и распространение педагогического опыта, проведение открытых мероприятий - на уровне ДОУ; 2 - на уровне района, округа; 4 - на уровне области, региона; 6 -участие в районных, окружных семинарах, конференциях различного уровня; 2 -выступление с личным проектом, докладом, презентацией на конференциях, семинарах различного уровня 4 - участие в конкурсах профессионального мастерства: - на уровне ДОУ; 2 - на уровне района, округа; 4 - на уровне области, региона; 6 - на всероссийском или международном уровне 10 Участие в интерактивном взаимодействии (форум, он-лайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между всеми участниками образовательного процесса 5		
	Эффективность воспитательной работы. Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях и других мероприятиях (наличие сертификата, диплома, грамоты) - на уровне района, округа; 4 - на уровне области, региона; 6 - на всероссийском или международном уровне 10		
	Наличие публикаций в периодических изданиях различного уровня, заметка на сайт	2	
2. Сложность контингента воспитанников	1.Наличие детей с отклонениями в развитии (при наличии мед. заключения ПМПК) за каждого ребенка 1 2. Работа в разновозрастной группе. 2 3.Высокая наполняемость группы. 2 свыше 20 человек (младшая группа-12 детей) 4.Работа с детьми в адаптационный период. 3		
3.Обеспечение высокой посещаемости детьми ДОУ	1.Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе. Фактическая посещаемость составляет: (выше 90%)	1 балл за каждый % выше нормы	
4. Качество воспитания, для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	1.Результативность работы по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников условий для -систематическое проведение закаливающих процедур в течение дня (наличие плана закаливающих мероприятий), выпуск санитарных бюллетеней для родителей) -создание условий для формирования привычки к здоровому образу жизни у воспитанников (уголок здоровья, физкультурный уголок и т.д.);	1 1	

	Усвоение программного материала по высокому и среднему уровням воспитанниками дошкольных групп к концу учебного года: - 65-85%; - 85% и выше	1 2	
	Эффективность работы с родителями: нетрадиционные формы работы с родителями (акции, круглый стол, конкурсы, педагогическая гостиная, клубвыходногодня, семейные праздники и т.д.)	2	
	Активное участие в ролях на детских праздниках, общественных мероприятиях коллектива ДОУ Проведение культурных и оздоровительных мероприятий с родителями или сотрудниками.	2	
	Оформление ДОУ, изготовление методических, наглядных обучающих пособий, нетрадиционного оборудования, оформление предметных зон в группах, учебной комнате, залах	1	
	ИТОГО БАЛЛОВ:		

Бланк для заполнения сведений, подтверждающих критерии оценочного листа активности помощника воспитателя.

Ф.И.О. _____

месяц _____

Основные показатели	Критерии	Баллы	Обоснование
1. Сложность контингента воспитанников	1.Наличие детей с отклонениями в развитии (при наличии мед. заключения ПМПК) за каждого ребенка	1	
	2. Работа в разновозрастной группе.	2	
	3.Высокая наполняемость группы. свыше 20 человек (младшая группа-12 детей)	2	
	4.Работа с детьми в адаптационный период	3	
2.Обеспечение высокой посещаемости детьми ДОУ	1.Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе. Фактическая посещаемость составляет: (выше 90%)	1 балл за каждый % выше нормы	
3. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников.	1	
	Активное участие в образовательном процессе (актерские роли в детских праздниках, совместная деятельность на занятиях, изготовление развивающих пособий, ремонт игрового оборудования)	2	
	Проведение и соблюдение экономических мероприятий (экономия водопотребления, энергосбережение, теплоснабжения) - отсутствие замечаний	1	
	Качественное содержание территории участка, цветников, огорода, уголков природы в группе	1	
	ИТОГО БАЛЛОВ		

**Бланк для заполнения сведений, подтверждающих критерии оценочного листа,
заместителя директора по дошкольному воспитанию.**

Ф.И.О. _____

месяц _____

Основные показатели	Критерии	Баллы	Обоснование
1. Применение инновационных педагогических технологий	Руководство и организация работы по внедрению инновационных педагогических технологий	3-5	
	Эффективность руководства педагогической работы: - проведение открытых мероприятий: - на уровне района, округа; - на уровне области, региона	4 6	
	Наличие публикаций в периодических изданиях различного уровня, информация на сайт	2	
	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий различного уровня	3-5	
	Участие в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп: - на уровне «образовательного округа»; - на региональном уровне и выше	3 5	
2. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников	Усвоение программного материала по высокому и среднему уровням воспитанниками дошкольных групп к концу учебного года (в среднем по ДОУ): - 65-85%; - 85% и выше	1 2	
	Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей	2	
	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий различного уровня	3-5	
	Эффективность работы с родителями: - консультации для родителей; - обновление информации в «Родительском уголке»; - работа с родительским комитетом	2	

	Оформление ДОУ, изготовление методических, наглядных обучающих пособий, нетрадиционного оборудования, оформление предметных зон в группе.	2	
	Выполнение заданий, не входящих в должностные инструкции	от 1-3 баллов	
	ИТОГО БАЛЛОВ:		

Бланк для заполнения сведений, подтверждающих критерии оценочного листа, заведующего хозяйством.

Ф.И.О. _____

месяц _____

	критерии	баллы	обоснование
Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников	Заведующий хозяйством		
	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово – хозяйственной деятельности.	2	
	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не несвязанных с капитальным вложением средств)	2	
	Отсутствие замечаний по использованию материально – технических ресурсов.	1	
	Отсутствие замечаний по обеспечению сохранности хозяйственного инвентаря, его ремонт и пополнение	2	
	Выполнение заданий, не входящих в должностные инструкции	от 1-3 баллов	
	ИТОГО БАЛЛОВ:		

Бланк для заполнения сведений, подтверждающих критерии оценочного листа, повара

Ф.И.О. _____

месяц _____

	критерии	баллы	обоснование
Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников	Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей	2	
	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм питания.	2	
	Участие в благоустройстве и озеленении территории ДОУ	1	
	Участие в детских праздниках в качестве актеров	2	
	Выполнение заданий, не входящих в должностные инструкции	от 1-3 баллов	
	ИТОГО БАЛЛОВ:		

**Бланк для заполнения сведений, подтверждающих критерии оценочного листа,
уборщика служебных помещений.**

Ф.И.О. _____

месяц _____

Позитивные результаты работы МОП по созданию санитарно-гигиенических и безопасных условий организации учебно-воспитательного процесса	Отсутствие жалоб на качество уборки закреплённой территории	2 балл
	Оперативность и качество выполнения технических заявок	1 балл
	Выполнение заданий, не входящих в должностные инструкции	от 1-3 баллов
Эффективность организации охраны жизни и здоровья	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей	1 балл
ИТОГО БАЛЛОВ:		

**Бланк для заполнения сведений, подтверждающих критерии оценочного листа,
дворника.**

Ф.И.О. _____

месяц _____

	критерии	баллы	обоснование
Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников	Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей	1	
	Участие в благоустройстве и озеленении территории ДОУ	1	
	Участие в детских праздниках в качестве актёров	2	
	Выполнение заданий, не входящих в должностные инструкции	от 1-3 баллов	
ИТОГО БАЛЛОВ:			

Бланк для заполнения сведений, подтверждающих критерии оценочного листа, сторожа.

Ф.И.О. _____

месяц _____

	критерии	баллы	обоснование
Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников	Отсутствие замечаний по обеспечению сохранности здания, хозяйственного инвентаря, прилегающего участка.	1	
	Участие в благоустройстве и озеленении территории ДОУ	1	
	Участие в детских праздниках в качестве актёров	2	
	Выполнение заданий, не входящих в	от 1-3	

	должностные инструкции	баллов	
	ИТОГО БАЛЛОВ:		

Бланк для заполнения сведений, подтверждающих критерии оценочного листа инспектора по кадрам.

Ф.И.О. _____

месяц _____

	<i>Критерии</i>	<i>Показатели критериев</i>	<i>Кол-во баллов по каждому показателю критериев</i>
1.	Наличие условий осуществления образовательного процесса, отвечающего современным требованиям	Выполнение технических функций по обеспечению и обслуживанию работы администрации школы.	1-3 балла при выполнении
		Высокий уровень ведения делопроизводства и оформление документации.	1-3 балла при выполнении
		Оперативность выполнения поручений.	1-3 балла
2.	Отсутствие замечаний	Отсутствие подтверждённых жалоб со стороны родителей, работников, представителей других служб	1-3 балла при отсутствии
		Наличие зафиксированных позитивных отзывов со стороны родителей, работников	1-3 балла

8. Порядок выплаты материальной помощи.

8.1. Работникам Учреждения может быть выплачена материальная помощь за счет средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда.

8.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтвержденное соответствующими документами 5000 руб.

- смерть близких родственников (родителей, супруга(супруги), детей) 5000 руб;.

8.3. Материальная помощь выплачивается работникам школы, подавшим заявление об оказании материальной помощи право определения конкретного размера выплаты предоставляется директору ОУ с учетом мнения профсоюзного органа.

9. Порядок установления вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области

9.1. Работникам Учреждения производятся выплаты вознаграждения на которых приказом возложены функции классного руководителя по организации и координации

воспитательной работы с обучающимися в классе на основании Постановления Правительства Самарской области от 15.06.06г. №12 «Об установлении вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений (с изменениями на 22 января 2018 года.)

9.2. В классах с наполняемостью 14 человек устанавливается вознаграждение в размере 2015 рублей. В классах наполняемостью меньше установленной наполняемости вознаграждение устанавливается в размере, уменьшенном пропорционально количеству обучающихся.

10. Заключительная часть.

10.1. Положение может быть изменено и дополнено приложениями с конкретизацией определенных вопросов.