План образовательного учреждения

на 2017-2018 уч. год по профилактике правонарушений

**Задачи:**

1.Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений, безнадзорности среди  школьников.

2. Повышение правовой культуры и социально-педагогической компетенции родителей учащихся.

3. Повышение педагогической грамотности педагогических работников школы по вопросам профилактики правонарушений среди подростков.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Форма и содержание деятельности***  | ***Сроки проведения*** | ***Ответственные*** |
| ***Организационно-профилактическая работа*** |
| 1. | Сверка списков детей «группы риска», неблагополучных семей, состоящих на внутришкольном учете, районной комиссии ПДН. Формирование банка данных по этим категориям. | Сентябрь-октябрь | Зам директора по ВР |
| 2. | Сбор сведений и обновление данных о социальном составе обучающихся школы:- выявление детей из неполных семей;- выявление детей из многодетных семей;- выявление детей из приемных семей и опекаемых детей;- выявление детей, находящихся в социально-опасном положении;- выявление детей «группы риска»;- выявление  детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;- выявление детей из малообеспеченных семей; ***Сообщение администрации школы.*** | Август-сентябрьянварь | Классные рук-ли,Зам. директора по ВР |
| 3. | Посещение обучающихся по месту жительства с целью изучения жилищно-бытовых условий, составление социального паспорта класса, карты семьи. | Сентябрь | Классные рук-лиИнспектор по защите прав детства |
| 4. | Знакомство обучающихся с Правилами поведения в школе, Уставом школы (*в том числе и родителей*) | Сентябрь | Классные рук-ли |
| 5. | Посещение семей обучающихся с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного воспитания детей, состоящих на внутришкольном учете. | В течение года, но не реже 1 раза в четверть | Классные рук-ли |
| 6. | Работа школьного совета профилактики | В течение года, не реже 1 раза в месяц | Администрация школы |
| 7. | Взаимодействие с инспектором ПДН, медработником ФАП, по своевременному выявлению неблагополучных семей, имеющих детей школьного возраста | В течение года | Инспектор по защите прав детства, Зам. директора по ВР |
| 8. | Сбор информации о занятости обучающихся во внеурочное время | Сентябрь, январь | Классные рук-ли, зам. директора по ВР |
| 9. | Организация летнего отдыха обучающихся | Март-август | Зам.директора по ВР |
| 10. | День знаний. Урок гражданственности и патриотизма | 1 сентября | Классные рук-ли |
| ***Организация работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете:******дети «группы риска», дети, находящиеся в социально-опасном положении*** |
| 1. | Установить контроль за посещением учебных занятий обучающимися, состоящими на внутришкольном учете | Ежедневно в течение полугодия | Классные рук-ли, имеющие таких детей |
| 2. | Контролировать успеваемость обучающихся, состоящих на внутришкльном учете | Ежедневно в течение полугодия | Классные рук-ли, имеющие таких детей |
| 3. | Изучение уровня воспитанности обучающихся, состоящих на ВШУ | Январь(4 неделя) | Зам. директора по ВР |
| 4. | Вовлечение обучащихся во внеурочную работу класса | В течение года | Классные рук-ли |
| 5. | Организация летнего отдыха обучающихся | Май – июль | Зам. директора по ВР |
| ***Профилактическая работа с классами*** |
| 1. | Проведение тематических профилактических бесед в рамках классного часа с подростками о недопустимости совершения противоправных действий. Меры ответственности *(в рамках классных часов в 6-9 классах)* | 1 раз в четверть | Классные рук-ли 5-9 классов |
| 2.  | Проведение классных часов по теме «Как прекрасен этот мир» по профилактике суицида. | октябрь | Классные рук-ли |
| 3. | Оформление информационного стенда на тему: "Линия помощи "Дети онлайн". О получении психологической и практической помощи детям и подросткам, которые столкнулись с опасностью или негативной ситуацией во время пользования Интернетом или мобильной связью. | октябрь | Зам.директора по ВР, психолог |
| 4. | Индивидуальная работа с учащимися, имеющими высокий уровень склонности к депрессии | В течение учебного года | Психолог, классные руководители |
| 5. | Проведение тематических часов общения в 1-9 классах по формированию правовой культуры, толерантного поведения. | 1 раз в четверть | Классные рук-ли |
| 6. | Организация встреч с инспектором ПДН для школьников 7-8 классов. | Во время месячников профилактики | Зам. директора по ВР |
| 7. | Участие школы в месячниках профилактики употребления ПАВ в подростковой среде  | Ноябрь,Февраль, Март | Психолог |
| 8. | Мероприятия, посвященные Международному дню счастья:- Оформление информационного стенда на тему: «Счастье-это…»- Конкурс рисунков «Я счастлив, когда…» | Март | Психолог |
| 9. | День здоровья (общешкольное КТД) | Апрель | Учитель физ-ры, классные рук-ли |
| 10. | Осенний кросс (общешкольное КТД) | Сентябрь (октябрь) | Учитель физ-ры |
| 11. | Вовлечение обучающихся 1-9 классов в внеурочную деятельность: спортивные секции, кружки школы | В течение года | Рук-ли внеурочнойдеятельности  |
| 12. | Развитие ученического самоуправления в школе | В течение года | Зам. директора по ВР, Совет школы |
| 13. | Организация проведения школьных спортивных мероприятий (*в соответствии с планом спортивно-массовой работы школы*) | В течение годаПо отдельному плану | Учитель физ-ры |
| ***Работа с классными руководителями по просвещению в вопросах профилактики******безнадзорности правонарушений среди несовершеннолетних*** |
| 1. | Семинар «Профилактика суицида в школе» | Сентябрь | Зам.директора по ВР |
| 2. | «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Работа с неблагополучными семьями. Работа классного руководителя, социального педагога и администрации школы с неблагополучными семьями и детьми «группы риска»», круглый стол | Ноябрь (каникулы) | Зам. директора по ВР |
| 3. | Работа классных руководителей школы по профилактике правонарушений, работе с неблагополучными семьями  | По планам работы м/о | Рук. м/о классных рук-лей |
| 4. | Индивидуальные консультации для классных руководителей, нуждающихся в помощи *(составление характеристики на ребенка, класса, акта обследования ж/б условий, изучения уровня воспитанности, формы работы с родителями…)* | В течение года    | Зам директора по ВР |
| 5. | Проведение заседаний м/о классных руководителей, посвященных изучению материалов по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. | В течение годаПо плану работы м/о | Руководители м/о  |
| 6. | Оформление памяток, как  методических материалов в помощь классным руководителям по работе в рамках вопроса профилактики согласно ФЗ РФ №120 | Обновление по мере поступления методической литературы | Школьный библиотекарь |
| ***Профилактическая работа с родителями*** |
| 1. | Изучение семей вновь прибывших детей через посещение их по месту жительства. Составление банка данных. | Сентябрь-октябрь; Январь (корректировка) | Классные рук-ли |
| 2. | Рассмотреть вопрос в рамках заседаний школьного родительского комитета **«**Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности среди  несовершеннолетних. Недопустимость совершения противоправных действий со стороны родителей по отношению к несовершеннолетним».***Из опыта работы школы.*** | март | Зам. директора по ВР |
| 3. | Оказание психолого-педагогических консультаций нуждающимся родителям по вопросам воспитания детей, коррекционная работа. | В течение года | Школьный психолог, зам. директора по ВР |
| 4. | Привлечение родительской общественности к работе школьного Совета профилактики | В течение года 1 раз в месяц | Директор школы |
| 5. | Беседы в рамках классных родительских собраний в 5-8 классах:- «Права и обязанности в семье»;- «Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке»;- «Конфликты и пути их разрешения»;- «Семья и семейные ценности. Морально-этические нормы»;***Возможная корректировка тем бесед*** (*на усмотрение классных руководителей*). | Не реже 1 раза в четверть | Классные рук-ли 5-8 классов |
| 6. | Анкетирование родителей 3,6,8 классов «Стратегия семейного воспитания» | Сентябрь-октябрь | Классные рук-ли |