

План образовательного учреждения
на 2017-2018 уч. год по профилактике правонарушений

Задачи:

1. Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений, безнадзорности среди школьников.
2. Повышение правовой культуры и социально-педагогической компетенции родителей учащихся.
3. Повышение педагогической грамотности педагогических работников школы по вопросам профилактики правонарушений среди подростков.

<i>№ п/п</i>	<i>Форма и содержание деятельности</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Организационно-профилактическая работа</i>			
1.	Сверка списков детей «группы риска», неблагополучных семей, состоящих на внутришкольном учете, районной комиссии ПДН. Формирование банка данных по этим категориям.	Сентябрь-октябрь	Зам директора по ВР
2.	Сбор сведений и обновление данных о социальном составе обучающихся школы: - выявление детей из неполных семей; - выявление детей из многодетных семей; - выявление детей из приемных семей и опекаемых детей; - выявление детей, находящихся в социально-опасном положении; - выявление детей «группы риска»; - выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - выявление детей из малообеспеченных семей; <i>Сообщение администрации школы.</i>	Август-сентябрь январь	Классные рук-ли, Зам. директора по ВР
3.	Посещение обучающихся по месту жительства с целью изучения жилищно-бытовых условий, составление социального паспорта класса, карты семьи.	Сентябрь	Классные рук-ли Инспектор по защите прав детства
4.	Знакомство обучающихся с Правилами поведения в школе, Уставом	Сентябрь	Классные рук-ли

	школы (в том числе и родителей)		
5.	Посещение семей обучающихся с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного воспитания детей, состоящих на внутришкольном учете.	В течение года, но не реже 1 раза в четверть	Классные рук-ли
6.	Работа школьного совета профилактики	В течение года, не реже 1 раза в месяц	Администрация школы
7.	Взаимодействие с инспектором ПДН, медработником ФАП, по своевременному выявлению неблагополучных семей, имеющих детей школьного возраста	В течение года	Инспектор по защите прав детства, Зам. директора по ВР
8.	Сбор информации о занятости обучающихся во внеурочное время	Сентябрь, январь	Классные рук-ли, зам. директора по ВР
9.	Организация летнего отдыха обучающихся	Март-август	Зам.директора по ВР
10.	День знаний. Урок гражданственности и патриотизма	1 сентября	Классные рук-ли
Организация работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете: дети «группы риска», дети, находящиеся в социально-опасном положении			
1.	Установить контроль за посещением учебных занятий обучающимися, состоящими на внутришкольном учете	Ежедневно в течение полугодия	Классные рук-ли, имеющие таких детей
2.	Контролировать успеваемость обучающихся, состоящих на внутришкольном учете	Ежедневно в течение полугодия	Классные рук-ли, имеющие таких детей
3.	Изучение уровня воспитанности обучающихся, состоящих на ВШУ	Январь (4 неделя)	Зам. директора по ВР
4.	Вовлечение обучающихся во внеурочную работу класса	В течение года	Классные рук-ли
5.	Организация летнего отдыха обучающихся	Май – июль	Зам. директора по ВР
Профилактическая работа с классами			
1.	Проведение тематических профилактических бесед в рамках классного часа с подростками о недопустимости совершения противоправных действий. Меры ответственности (в рамках классных часов в 6-9 классах)	1 раз в четверть	Классные рук-ли 5-9 классов

2.	Проведение классных часов по теме «Как прекрасен этот мир» по профилактике суицида.	октябрь	Классные рук-ли
3.	Оформление информационного стенда на тему: "Линия помощи "Дети онлайн". О получении психологической и практической помощи детям и подросткам, которые столкнулись с опасностью или негативной ситуацией во время пользования Интернетом или мобильной связью.	октябрь	Зам.директора по ВР, психолог
4.	Индивидуальная работа с учащимися, имеющими высокий уровень склонности к депрессии	В течение учебного года	Психолог, классные руководители
5.	Проведение тематических часов общения в 1-9 классах по формированию правовой культуры, толерантного поведения.	1 раз в четверть	Классные рук-ли
6.	Организация встреч с инспектором ПДН для школьников 7-8 классов.	Во время месячников профилактики	Зам. директора по ВР
7.	Участие школы в месячниках профилактики употребления ПАВ в подростковой среде	Ноябрь, Февраль, Март	Психолог
8.	Мероприятия, посвященные Международному дню счастья: - Оформление информационного стенда на тему: «Счастье-это...» - Конкурс рисунков «Я счастлив, когда...»	Март	Психолог
9.	День здоровья (общешкольное КТД)	Апрель	Учитель физ-ры, классные рук-ли
10.	Осенний кросс (общешкольное КТД)	Сентябрь (октябрь)	Учитель физ-ры
11.	Вовлечение обучающихся 1-9 классов в внеурочную деятельность: спортивные секции, кружки школы	В течение года	Рук-ли внеурочной деятельности
12.	Развитие ученического самоуправления в школе	В течение года	Зам. директора по ВР,

			Совет школы
13.	Организация проведения школьных спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивно-массовой работы школы)	В течение года По отдельному плану	Учитель физ-ры
Работа с классными руководителями по просвещению в вопросах профилактики безнадзорности правонарушений среди несовершеннолетних			
1.	Семинар «Профилактика суицида в школе»	Сентябрь	Зам.директора по ВР
2.	«Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Работа с неблагополучными семьями. Работа классного руководителя, социального педагога и администрации школы с неблагополучными семьями и детьми «группы риска»», круглый стол	Ноябрь (каникулы)	Зам. директора по ВР
3.	Работа классных руководителей школы по профилактике правонарушений, работе с неблагополучными семьями	По планам работы м/о	Рук. м/о классных рук-лей
4.	Индивидуальные консультации для классных руководителей, нуждающихся в помощи (составление характеристики на ребенка, класса, акта обследования ж/б условий, изучения уровня воспитанности, формы работы с родителями...)	В течение года	Зам директора по ВР
5.	Проведение заседаний м/о классных руководителей, посвященных изучению материалов по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	В течение года По плану работы м/о	Руководители м/о
6.	Оформление памяток, как методических материалов в помощь классным руководителям по работе в рамках вопроса профилактики согласно ФЗ РФ №120	Обновление по мере поступления методической литературы	Школьный библиотекарь
Профилактическая работа с родителями			
1.	Изучение семей вновь прибывших детей через посещение их по месту жительства. Составление банка данных.	Сентябрь-октябрь; Январь (корректировка)	Классные рук-ли

2.	Рассмотреть вопрос в рамках заседаний школьного родительского комитета «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних. Недопустимость совершения противоправных действий со стороны родителей по отношению к несовершеннолетним». <i>Из опыта работы школы.</i>	март	Зам. директора по ВР
3.	Оказание психолого-педагогических консультаций нуждающимся родителям по вопросам воспитания детей, коррекционная работа.	В течение года	Школьный психолог, зам. директора по ВР
4.	Привлечение родительской общественности к работе школьного Совета профилактики	В течение года 1 раз в месяц	Директор школы
5.	Беседы в рамках классных родительских собраний в 5-8 классах: - «Права и обязанности в семье»; - «Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке»; - «Конфликты и пути их разрешения»; - «Семья и семейные ценности. Морально-этические нормы»; <i>Возможная корректировка тем бесед (на усмотрение классных руководителей).</i>	Не реже 1 раза в четверть	Классные рук-ли 5-8 классов
6.	Анкетирование родителей 3,6,8 классов «Стратегия семейного воспитания»	Сентябрь-октябрь	Классные рук-ли